

Formato digital
ISSN 2542-3460
Depósito legal ZU2017000273

Formato impreso
ISSN 1317-102X
Depósito legal pp 200002ZU729

Revista de Artes y Humanidades



UNICA

Universidad Católica Cecilio Acosta



UNICA

Año 24
Jul - Dic
2023

Nº 51



Revista de Artes y Humanidades UNICA
Volumen 24 N°51 / Julio-Diciembre 2023, pp. 321-335
Universidad Católica Cecilio Acosta – Maracaibo - Venezuela
ISSN: 1317-102X e – ISSN: 2542-3460

Gestión gerencial, una innovación educativa: desde la aplicabilidad de las tic´s

BANQUEZ MONTEJO, Yossiris*
CABALLERO ACOSTA, Yenis**

ORCID: <https://orcid.org/0009-0000-2180-9843> *
Gobernación Del Cesar – Colombia
Universidad Nacional Experimental Rafael Maria Baralt – Zulia - Venezuela

ORCID: <https://orcid.org/0009-0006-5380-4469> **
Institución Educativa Nacional Agustín Codazzi – Colombia
[yeniskaterine@gmail.com](mailto:yenskaterine@gmail.com)

DOI: <https://doi.org/10.5281/zenodo.13139789>

Resumen

El objeto del estudio es develar la gestión gerencial como una innovación educativa desde la aplicabilidad de las tic´s, en las instituciones educativas de Colombia. Donde toda institución educativa debe gestionar la acción sobre la organización, desde sus conocimientos, habilidades, comportamiento y responsabilidades en los que se integran básicamente, funciones de planificación, organización, dirección y control. Tomando en consideración la aplicabilidad de las tic´s que debe poseer un docente como gerente educativo en su praxis del conocimiento necesarios para dirigir un aula de clase, además de ser flexible y tener habilidad para ejecutar procesos administrativos que le permitan establecer objetivos a largo y mediano plazo, además de diseñar las estrategias más adecuadas para el logro de las mismas.

Palabras clave: Gestión, Innovación, TIC´s, Educación

Recibido: mayo, 2023

Aceptado: agosto 2023

Astrach

The object of the study is to reveal managerial management and educational innovation: from the applicability of ICTs, in the educational institutions of Colombia. Where every educational institution must manage the action on the organization, from its knowledge, skills, behavior and responsibilities in which planning, organization, direction and control functions are basically integrated. Taking into consideration the applicability of the ICTs that

Esta obra se publica bajo licencia Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional (CC BY-NC-SA 4.0)

<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

a teacher must possess as an educational manager in his praxis of knowledge necessary to direct a classroom, in addition to being flexible and having the ability to execute administrative processes that allow him to establish long-term objectives. medium term, in addition to designing the most appropriate strategies to achieve them

Keywords: Management, Innovation, ICT, Education

Introducción

Las nuevas tendencias para el mejoramiento de la calidad en instituciones educativas, tienen todas sus fortalezas dirigidas hacia la gestión gerencial aplicando las tecnologías, información y comunicación como innovación educativa para el logro o desaciertos gerenciales y administrativos.

En este ideal, la función del gerente educativo y las áreas que intervenga representa un indicador de logro para hacer posible los procesos que se emprenden. Es decir, las funciones del director son múltiples y significativas, y están dirigidas al logro de los objetivos a través de los recursos disponibles y de la sistematización de los procesos de planificación, organización, dirección y control.

Por lo antes expuesto, la sistematización que logre el gerente en sus funciones determina la pertinencia y coherencia del propósito gerencial además de la integración de los recursos tecnológicos, información y comunicación (TIC) como innovación educativa, es decir, con este recurso estarán evolucionando en la organización a la enseñanza y el proceso de aprendizaje, trayendo consigo un conjunto de cambios e innovaciones.

Gestión Gerencial

La gestión gerencial ha sido mejorada por diferentes autores, de donde surgen criterios diversos, tales como: en tal sentido Ivancevich (2003:34), señala que la gestión del director “es el proceso realizado por uno o más individuos, para coordinar las actividades laborales de otras personas con la finalidad de lograr mejores resultados colectivos”. Desde este punto de vista, una gestión del director, como se sustenta en esta investigación, debe caracterizarse

por la implementación del trabajo en equipo; las metas comunes se logran con actividades que al integrar la comunidad, se hacen menos arduas y se obtiene mejores resultados.

Asímismo según Rojas (2004:45), la gestión gerencial “es la acción sobre la organización, además la define como un complejo de conocimientos, habilidades, comportamiento y responsabilidades”, en los que se integran básicamente, funciones de planificación, organización, dirección y control. Igualmente refiere que un gerente educativo debe poseer los conocimientos necesarios para dirigir la institución, además de ser flexible y tener habilidad para ejecutar procesos administrativos que le permitan establecer objetivos a largo y mediano plazo, además de diseñar las estrategias más adecuadas para el logro de las mismas.

Para Koontz y Weihrich (2002:68), la gestión debe orientarse de manera que tome en cuenta la contextualización, el ambiente en el cual realizan cada una de las fases del proceso; es evidente que las instituciones escolares afrontan problemas de variable índole, los cuales se abordan con estrategias gerenciales acordes con el medio en que se representan, en función del logro de los objetivos propuestos.

A partir de lo planeado se puede afirmar que la gestión del director en toda organización educativa es un factor esencial para su normal funcionamiento, en tal sentido le corresponde a los gerentes de las instituciones educativas dirigir acciones a fin de que el plantel funcione efectivamente en un clima de armonía teniendo presente los objetivos establecidos e integrando a todo el personal de manera que el trabajo se realice en equipo.

La gestión de un director es apoyarse en los procesos administrativos, en este sentido Drucker (2002:59), indica que las operaciones básicas que el gerente debe realizar en la institución, fijar objetivos, establecer metas, diseñar estrategias, organizar la institución, dirigir y controlar a todo el personal a fin de lograr la capacitación y alcanzar éxito.

Aunado a lo anterior, puede decirse que el director de una institución educativa, como el gerente de la misma, es quien tiene la mayor responsabilidad. Al momento de conducir el

plantel, así como la manera de aplicar los procesos administrativos, debe además prepararse para dirigir las acciones a desarrollar por las personas que forman parte de la institución. Una vez establecidos criterios sobre gestión del director, seguidamente se abordan, los procesos administrativos de la gestión del director.

Funciones Gerenciales

Las funciones gerenciales, hacen posible los objetivos, metas y políticas de las instituciones educativas, dentro de una secuencia que busca el equilibrio entre la planificación, la organización, la dirección y el control de las acciones que gestiona el director.

Al respecto, David (2004:296) plantea, que “existen cuatro funciones por medio de las cuales la organización debe actuar de manera armónica y sincronizada, utilizando al máximo, el potencial de los recursos que tiene a su disposición”. Entre estas funciones se encuentran: la planeación, organización, dirección, control y el personal”.

Es evidente que las funciones gerenciales, cuando se desarrollan ajustados a los requerimientos organizacionales, permiten predecir las fuerzas que se contraponen, ordenar las acciones estratégicas y direccionar la secuencia de operaciones, precisando el logro de las metas en función de lo planificado. Estas acciones se articulan para construir progresivamente una posición que dé respuestas a las metas a pesar de lo impredecible del comportamiento cuando se involucran factores externos. Esto permite delimitar los elementos básicos de las estrategias gerenciales (metas, políticas y secuencia de acción) con las funciones de planificación, organización, dirección y control.

Sin embargo, la condición de sistema de gestión gerencial, permiten analizar los elementos estratégicos dentro de las funciones gerenciales como un todo, encontrando que las metas, objetivos y políticas se desarrollan en la fase de planificación, mientras que en la organización se coordinan los recursos técnicos y humanos que hacen posible las metas y las políticas. Igualmente, la ejecución se asocia con los programas y las secuencias de acción

que cumple. Asimismo, la función de control permite determinar, hasta qué punto tales secuencias logran cubrir las metas y objetivos que reclaman las políticas educativas.

Las ideas de David (2004), son coincidentes con los planteamientos de David (2004:141) donde apoya su postura de la gerencia estratégica en “las funciones básicas de la gerencia”, considerando como función la planificación, la organización, la motivación, la selección de personal, la dirección y el control”.

En esta investigación, se consideran las funciones gerenciales planteadas por ambos autores, la planificación, organización, dirección y control, exceptuando la motivación que está implícita dentro de cada función y la selección de personal, que no corresponden normativamente a la gestión del director educativas.

Planificación: La Planificación es una función de la gerencia que permite tomar decisiones en el presente con el propósito de satisfacer las necesidades de la organización educativa y lograr los objetivos propuestos para el futuro. La planificación, prevé el futuro y los cambios predecibles a través de un conjunto de planes interrelacionados.

En efecto, la planificación es la previsión de las acciones para alcanzar objetivos que respondan a las necesidades institucionales, a la luz de los cambios que requiere las instituciones. En consecuencia, David (2004: 19) considera la planificación como:

El proceso de escoger y relacionar hechos para prever y formular actividades que se suponen necesarias para lograr los resultados deseados, al mismo tiempo indica que para realizar con eficiencia esta actividad los directores deben poseer una gran fuerza de voluntad en el momento de enfrentarse a las dificultades a fin de garantizar una educación adecuada a la población con metas y etapas bien definidas.

El gerente en los centros educativos, debe conocer ampliamente el ambiente que rodea la organización, ya que de esto, depende la intervención adecuada de las áreas administrativas, académicas y de integración tecnológica, permitiendo la elaboración de una planificación basada en un proceso real de fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas que conlleven al logro de las metas propuestas.

Por su parte, David (2004:141) explica, que “la planificación está formada por todas las actividades gerenciales relacionadas con la preparación para el futuro”. Refiere, que estas tareas específicas requieren de fijación de objetivos, diseño de estrategias, desarrollo de políticas y fijación de metas. Ahora bien, en los centros educativos Fe y Alegría, la planificación representa las bases sobre las cuales se canaliza el futuro organizacional, representando el esquema real que permite la viabilidad de las acciones en función de las metas organizacionales. Con relación a las metas Quinn (2007:7) plantea que:

“las metas (u objetivos) establecen qué es lo que se va a lograr y cuándo serán alcanzados los resultados, los objetivos expresan las amplias premisas de valores que habrán de regir a la organización, pasando por objetivos generales, los cuales establecen la naturaleza deseada de la empresa y las direcciones en que habrá de dirigirse hasta una serie de metas menos permanentes, que definen tareas específicas, así como todos los principales programas”.

Las metas determinan cuantitativamente los logros y el alcance de los resultados en términos de los objetivos y el tiempo, plantean los aspectos más importantes que se deben alcanzar con el apoyo de las funciones gerenciales y los recursos humanos que los viabilizan, mientras que los objetivos se disgregan en metas específicas menos permanentes.

En efecto, los objetivos, son pautas que determinan el alcance de la institución en términos de la formulación operativa la cual se enrumba en los centros educativos en estudio, hacia objetivos que apoyan el área administrativa, académica y de integración tecnológicas, mientras que está a su vez, se concentra en las políticas educativas.

Las políticas para Quinn (2007:7) “son reglas o guías que expresan los límites dentro de los que debe ocurrir la acción. Estas reglas muchas veces toman la forma de decisiones de contingencia para resolver los conflictos que existen y se relacionan entre objetivos específicos”.

En efecto, las políticas orientan la dirección general de las instituciones educativas y su posición en la comunidad, en cuanto a la misión educativa. En consecuencia, tanto los

objetivos como las metas y políticas, enrumban la misión institucional y establecen jerarquizar de acción en las áreas de intervención administrativa, académica y de integración tecnológicas que debe gestionar el director en los centros educativos.

Organización: La organización, es la función de la gerencia referida a la estructura que permite coordinar e integrar las metas, los objetivos, las políticas, las estrategias y los recursos, dentro de los programas que le dan secuencia a las acciones del gerente educativo.

En este orden de ideas, David (2004:143) expone que “el propósito de la organización es obtener un esfuerzo coordinado mediante la definición de relaciones de autoridad, tareas y función”. Además plantea, la necesidad de ordenar los esfuerzos, mediante la cohesión de los miembros de la organización de acuerdo a las acciones, metas y políticas organizacionales.

De este modo, para que una organización alcance eficientemente el logro de sus objetivos y metas, mediante el esfuerzo corporativo y las relaciones internas, se hace necesaria dentro de las funciones gerenciales la organización. En consecuencia, el gerente educativo debe estructurar las funciones gerenciales de acuerdo a las necesidades de la organización y del contexto, asignando responsabilidades compartidas con el objeto de unificar esfuerzos para alcanzar los objetivos de acuerdo a las necesidades globales de intervención administrativa, académica y de integración tecnológica.

En el mismo orden, David (2004:285), plantea que el gerente al ejercer la función de organización debe considerar “la estructura organizacional de la empresa, que facilita la iniciativa del personal al conocer sus funciones, responsabilidades y métodos para realizar las tareas adecuándose a las estrategias, la estructura organizacional favorece el logro de los objetivos individuales e institucionales”.

Las ideas anteriores deben ser atendidas en los centros educativos para conjugar los elementos de la organización y elevar la disposición de las personas y de sus competencias,

mediante la utilización equilibrada de los recursos para coordinar el trabajo con el personal docente que lo ejecuta.

De esta manera, el director educativo debe aprovechar la estructura funcional de la organización apoyada en las operaciones y acciones que le competen, dentro de un sistema que le permita intervenir las áreas administrativas, académicas y de integración tecnológicas, viabilizando los objetivos y políticas educativas.

Dirección: Es una función que aporta a quienes ejecutan los objetivos y las políticas de las instituciones educativas, la capacidad para tomar decisiones relacionadas con el desempeño presente o futuro de la organización. En este sentido, Melinkoff (2010:12) expresa, que “la dirección es una función eminentemente subjetiva, pues la calidad, su conformación y su permanencia, dependen del carácter de quien la dirija”.

El planteamiento anterior es sumamente importante en la gerencia educativa actual, y conviene agregar que la formación que posee el director es determinante para integrar al personal y apoyar las áreas académicas y administrativas.

En consecuencia, los cambios que se generan constantemente en las organizaciones educativas, requieren ser tratados de manera estratégica, siendo fundamental el recurso humano, sus valores y actitudes para direccionar el rumbo de la organización. En este sentido, David (2004:19) plantea, que:

Quienes ejerzan la función de dirección deben tener un nivel de inteligencia y formación general por encima del promedio; una gran capacidad analítica, debe ser un excelente comunicador, con dotes de liderazgo y en especial ser una persona capaz de comprometerse con constancia en el logro de los objetivos de la empresa.

Evidentemente, el gerente en la actualidad debe estar capacitado para dirigir las acciones de la organización, teniendo como prioridad la comunicación, la integración tecnológica, las condiciones del ambiente y la solución a los conflictos, lo que le permitirá inducir al recurso humano hacia la identidad organizacional.

En este orden de ideas, la dirección es el proceso de influir sobre las personas para lograr que contribuyan a las metas y políticas de la institución, comprometiendo al talento humano que permite ejercer la autoridad basada en la motivación de los miembros, con el propósito de organizar los objetivos de manera racional y socializada, dentro de los programas que se desarrollan.

Con relación a los programas, Quinn (2007:7) plantea que “especifican, la secuencia de las acciones necesarios para alcanzar los principales objetivos, los programas ilustran como, dentro de los límites establecidos por las políticas, serán logrados los objetivos. Aseguran que se asignen los recursos necesarios para el logro de los objetivos y proporcionar una base dinámica que permitirá medir el progreso de tales logros”.

Ahora bien, el director de las instituciones educativas es el encargado de diseñar conjuntamente con el personal docente el programa general de la institución, que puede ser delimitado por las áreas de intervención administrativas, académicas y de integración tecnológicas, concentrando los objetivos y en espacios de acción diferentes, que por su condición de sistema, se integran en los programas, permitiendo equilibrar las acciones cuando se detecten desviaciones en las metas y objetivos.

Control: Es la función gerencial, que permite medir y evaluar la ejecución de los objetivos, metas, políticas y programas con relación a las acciones planificadas previamente. El control, en las instituciones educativas permite fijar niveles de desempeño de acuerdo a la planificación, para diseñar sistemas de retroalimentación de la información y comparar el diseño determinados en la planificación.

En este orden de ideas, David (2004:298) considera, que el control permite “definir parámetros para confrontar los resultados organizacionales, de acuerdo al manejo de sistemas de gestión y operativos exactos, completos y efectivos que conduzcan a las medidas correctivas en forma eficiente y efectiva”.

Es evidente, que el director, debe ejercer la función de control de manera equilibrada, con el objeto de verificar el progreso o avance real previsto al momento de la planificación, comprometiendo a todo el personal en la intervención tecnológica, los ajustes y la replaneación de secuencias de acciones. Para David (2004:147) la función gerencial de control:

Incluye todas las actividades llevadas a cabo para asegurar que las operaciones reales estén de acuerdo con las planificadas. Todos los gerentes de una organización poseen responsabilidades de control que incluyen la realización de evaluación, de desempeño y acciones necesarias para reducir a un mínimo la ineficiencia.

La función gerencial de control, representa un elemento importante para la evaluación efectiva de estrategias en sus diferentes momentos. Es decir, una vez que el plan se pone en práctica, se inicia el control por medio del cual se compara el resultado obtenido con lo que se espera lograr, determinando los factores y las causas que puedan haber ocasionado desviaciones. Dentro de este orden de ideas, la función gerencial de control permite la confrontación de la acción con el plan, que a su vez aportan resultados que estimulan la continuidad o la aplicación de correctivos en beneficio de las instituciones educativas.

Partiendo de lo anterior, la función gerencial de controlar permite al director educativo, atender las áreas administrativas, académicas y de integración tecnológica antes y después de la planificación, con el objeto de hacer efectivo los objetivos de la institución.

El gerente educativo de los centros educativos debe estar capacitado para aplicar los principios gerenciales que orientan su gestión mediante las funciones básicas de gestión o proceso gerencial, (la planificación, la organización, la dirección y el control), donde indudablemente juega un papel importante los miembros de la comunidad y la capacidad del director de transformar la sociedad y el sistema con el cual interactúa, de acuerdo a las áreas de intervención administrativa, académica y de integración tecnológica que permitirán darle cabida a un verdadero cambio de los modelos gerenciales en las instituciones.

Las TIC's una Innovación Educativa

El docente siempre ha sido considerado como una figura determinante en la elaboración

de la planificación y evaluación de actividades de aprendizaje, para la adquisición de los conocimientos, habilidades y actitudes específicas por parte de los estudiantes, a fin de desenvolverse plenamente en un contexto sociocultural y gerencial.

Ahora bien, los roles de los docentes en la modalidad de enseñanza estarán apoyada por los canales de la comunicación e información, es decir, es el encargado de asumir los elementos y manejo de las TIC'S, pero no por ello se ve mermado su papel significativo en el proceso de formación de los estudiantes.

Asimismo, desde esta perspectiva, la transformación del docente es sumamente importante independientemente del nivel educativo donde trabaje, considerándose apropiado la mejora y capacitación del docente. Al respecto, Cabero (2007: 57), destaca que esta mejora no debe limitarse sólo a un perfeccionamiento en contenidos científicos, destrezas y habilidades didácticas para comunicárselos a los estudiantes, debe alcanzar otros aspectos. Allí es cuando se coincide con el informe de Delors (2006: 162), realizado para la UNESCO por la Comisión Internacional sobre la educación para el siglo XXI, cuando expresa lo siguiente:

Para mejorar la calidad de la educación hay que empezar por mejorar la contratación, la formación, la situación social y las condiciones de trabajo personal, porque éstos no podrán responder si no se poseen los conocimientos y las competencias, las cualidades personales, las posibilidades profesionales y, la motivación que requieren.

Las transformaciones en la era tecnológica son cada vez más frecuentes, permitiendo la búsqueda de cambios que con la interacción y manejo adecuado por parte de los seres humanos, podrán ser significativas desde el punto de vista educativo, político, social y económico.

La comunicación es fundamental para lograr el avance sociocultural de la humanidad. Es por ello que con la utilización masiva de las nuevas tecnologías de la información y comunicación, los centros de formación no podrán verse aislados y se verán forzosamente impulsados a seguir la transformación de las sociedades. En general para García (2004: 78),

la formación debe llevarse a cabo dentro de una estrategia general de actuación. Los docentes deben implicarse en su propia formación, evitando una exagerada dependencia de los conocimientos técnicos.

De allí sugieren el uso de los elementos y el manejo de las TIC, donde el docente intervenga activamente en la elaboración de materiales específicos para sus alumnos. Tomando en cuenta el contexto educativo y social donde se pretenden poner en práctica las estrategias concretas de formación.

No se puede prescindir de aspectos como el nivel de desarrollo tecnológico, o lugar de aplicación; ni de los conocimientos previos y la situación cultural, económica y político-social que van a determinar el éxito o fracaso de estos proyectos.

La formación del perfil docente adaptado a las nuevas tecnologías es una innovación pedagógica en las prácticas educativas que abarca ámbitos formativos dedicados no sólo a la preparación técnica para el manejo de programas, recursos y herramientas digitales, sino la inclusión de una capacitación holística para asimilar un conocimiento pedagógico, cultural y experiencial. Al respecto la UNESCO (2010: 5), menciona que las TIC son motores del crecimiento e instrumentos para el empoderamiento de las personas que tienen hondos repercusiones en la evolución y el mejoramiento de la educación.

La introducción de las TIC en la Educación, permite la apertura de una serie de posibilidades en donde las tecnologías sean aceptadas como un medio de apoyo a la educación, haciendo posible el establecimiento de estrategias acordes a las necesidades de los estudiantes para crear nuevas modalidades de aprendizaje y estructurar nuevos sistemas organizacionales en las Instituciones educativas.

Por otro lado, Poole (2001) citado por Duque (2006:167), refiere que hoy en día el uso de las nuevas tecnologías como herramienta de enseñanza en la educación, es un vehículo de innovación en el desempeño de cada docente y estudiante, quienes en ciertas oportunidades se muestran bien sea renuentes o atraídos hacia la búsqueda de información a través de la

red, sin importar tiempo y espacio, contando con la comodidad de centros educativos.

Elementos de las Tecnologías de Información y Comunicación (TIC'S)

Ante la gestión e incorporación de las tecnologías de información y comunicación en las enseñanzas, es necesario contemplar algunos elementos relacionados con este proceso. Al respecto, Cabrero (2007: 36) señala algunos aspectos a considerar, estos son: “el alumno, el docente o docente, las herramientas, la metodología, los equipos, las funciones, entre otros materiales para poder llevarse a cabo el proceso educativo.

Resulta importante comprender la dinámica presente en los elementos antes mencionados para la efectiva aplicación y gestión de las tecnologías en el sector educativo; sin olvidar que no son solo docentes y estudiantes los protagonistas significativos del proceso, si no también todos y cada una de los medios, sujetos e instrumentos que permiten llevar a cabo dicha aplicación

Según Marqués (2004: 89), desde una expectativa sistemática, plantea que el uso y la organización de los recursos de un centro suponen ordenar las relaciones que se pueden dar entre todos los elementos que intervienen cuando se pretende la aplicación didáctica de estos recursos. De este modo, distingue tres tipos de elementos: los materiales (infraestructura física, aparatos tecnológicos y materiales curriculares), los humanos (docentes, alumnos, directivos, coordinadores) y los funcionales (estrategias y herramientas), los cuales confluyen de manera dinámica en el proceso educativo.

Desde este punto de vista, Galván (2005:45) señala que los elementos presentes en la gestión de las tecnologías en las instituciones educativas son los recursos humanos, los recursos materiales e infraestructura y los elementos funcionales, coincidiendo con el autor antes citado, de allí se evidencia la necesidad de contar con estos cuando se quiere gestionar las TIC en cualquier entorno organizacional.

Cabe destacar que en la presente investigación se asumieron como elementos de la gestión de la tecnología de información y comunicación, los enunciados por el autor antes

citado, es decir, los materiales, humanos y funcionales, al considerarse de mayor pertenencia en cuanto a la problemática planteada.

Conclusión reflexiva

Uno de los medios básicos para el uso adecuado de las tecnologías de información y comunicación, se logra a través de internet, la cuala “aplicaciones de software que permiten al usuario utilizar los servicios de la red, comunicarse con otros, navegar por la web, buscar información y descargar archivos”. Dentro de este conjunto, se ubica con sus principales recursos, el medio aplicado para el manejo de las TIC en los entornos educativos, a través del correo electrónico, el chat, la webquest y los webblogs, las cuales presentan utilidades educativas para el trabajo gerencial.

Del mismo modo, que internet desde el ámbito educativo permite abrir la escuela a innumerables fuentes de información, materiales educativos y a personas; ampliar las experiencias educativas a contextos distintos al aula presencial; asimismo extender la práctica pedagógica con otros compañeros; y con metodologías de trabajo basados en la participación activa de los estudiantes y la investigación, a través de las redes sociales, que no tienen límites con el espacio y el tiempo.

Por ello, entre las funciones de internet se destaca la de facilitar la comunicación, ya sea entre personas o instituciones por medio de distintas herramientas informáticas. En el ámbito de la educación, los docentes, los estudiantes, así como el personal directivo y administrativo de los centros educativos solicita información intercambian opiniones o comparten experiencias a través de varias vías posibles de comunicación.

Ahora bien, las TIC's aportan ventajas al docente y al estudiante, y su utilidad puede facilitar enormemente la gestión y las tareas administrativas de las instituciones educativas. De este modo, cualquier institución puede instalar un programa informático que gestione todo el funcionamiento del centro: la acción de los docentes, nominas, horarios, control de la biblioteca, datos de los alumnos, del personal administrativo y del propio centro.

En esta línea pedagógica, el papel de internet, es posibilitar y aplicar los procesos de enseñanza y aprendizaje, además es necesario concebir y adoptar modelos educativos basados en tecnologías de información y comunicación para innovar en la construcción de conocimientos, a través de los recursos ofrecidos por internet, como herramientas didácticas que permite usa los servicios de la red, facilitando la comunicación los procesos de trabajo y el crecimiento del escenario pedagógico.

Referencias bibliográficas

- Cabero, J. (2007). *Nuevas tecnologías aplicadas a la Educación*. Madrid: McGraw-Hill.
- David, F. (2004) *La Gerencia Estratégica. Novena reimpresión*. Editorial Legis.
- Drucker (2002:59), *Gerencia Académica España*.
- García, I. (2004). "Valores y humanidad". *Revista Pedagógica*. Editorial Alanda Anaya. España.
- Ivancevich (2003:34), *Gestión Gerencial y el Comportamiento de las organizaciones*. McGraw Hill. México.
- Koontz, H y Weihrich, H. (2002). *Administración una perspectiva global*. Mexico. Mcgraw hill.
- Melinkoff (2010). *Los procesos administrativos*. Caracas Universidad Central de Venezuela. Editorial Panapo.
- Quinn, T. (2007). *Gestión de Las organizaciones. Un modelo operativo de competencia*. Buenos Aires. Editorial Ciencias
- Rojas (2004). *El Gerente: Paradigmas Y Retos Para Su Formación*. Caracas. Editorial Excelencia



UNICA

REVISTA DE ARTES Y HUMANIDADES UNICA

Nº 51 Vol.24 – 2023 - 2 (Julio – Diciembre)

*Publicación en formato digital a cargo del Fondo Editorial de la
UNIVERSIDAD CATÓLICA CECILIO ACOSTA. Maracaibo-Venezuela*

<https://revistas.unicaedu.com/>